

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KOMPLEXNÝCH SLUŽIEB

v oblasti ochrany osobných údajov č. IS00125VA

Uzavretá medzi poskytovateľom a objednávateľom

**1. Poskytovateľ:** **ISIT Slovakia, s.r.o.**  
**Klincová 37**  
**821 08 Bratislava**  
Korešpondenčná adresa: Baračka 85/87, 914 51 Trenčianske Teplice  
V zastúpení: Lenka Václavová, konateľ spoločnosti  
IČO: 44 783 990  
DIČ: 2022839104  
IČ DPH: SK2022839104  
Obchodný register: Mestského súdu Bratislava III., oddiel Sro, vložka číslo 58669/B  
Bankové spojenie: ČSOB a.s.,  
IBAN: SK59 7500 0000 0040 2403 0210  
E-mail: roman.vaclav@isitslovakia.sk  
Kontaktná osoba: Roman Václav, LL.M., MBA, Tel : 0910 905 154

(ďalej ako „poskytovateľ“)

**2. Objednávateľ:** **Trenčín región**  
**K dolnej stanici 7282/20A**  
**911 01 Trenčín**  
v zastúpení: PhDr. Eva Dudová Frývaldská, predsedníčka KOČR  
IČO: 42377897  
DIČ: 2120100169  
E-mail.: [info@trenclinregion.sk](mailto:info@trenclinregion.sk)

(ďalej ako „objednávateľ“)

uzatvárajú v súlade súst. § 269 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „zmluva“ v nasledovnom znení:

### Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať užívateľovi počas trvania tejto zmluvy služby podľa podmienok tejto zmluvy a záväzok užívateľa uhradiť poskytovateľovi za plnenie jeho činností dohodnutú odmenu podľa podmienok tejto zmluvy.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa v rámci predmetu zmluvy poskytovať:

a) Ochrana osobných údajov

- Výkon dohľadu nad ochranou osobných údajov formou Zodpovednej osoby s nahlásením na dozorný úrad v rozsahu §44-46 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, upgrade bezpečnostnej dokumentácie, zabezpečenie súladu riadenia ochrany osobných údajov s platnou legislatívou

2. Podpornou službou je dodanie 1 licencie ISIT software SK modul GDPR na riadenie procesov ochrany osobných údajov

3. Podpornou službou je prístup na Bezpečnostný portál ISIT. Školenia pre zamestnancov objednávateľa budú zabezpečené prostredníctvom Bezpečnostného portálu ISIT vrátane elearningového portálu, s tematicky zameranými školeniami na predmet zmluvy dostupné v intervale minimálne 1x ročne.

4. Kontaktnou osobou na zabezpečenie výkonu funkcie Zodpovednej osoby pre oblasť ochrany osobných údajov bude Roman Václav, LL.M., MBA [roman.vaclav@isitslovakia.sk](mailto:roman.vaclav@isitslovakia.sk)

5. Doplnkové služby súvisiace s presahom ochrany osobných údajov do problematiky kybernetickej bezpečnosti organizácie.

## **Článok II. Povinnosti zmluvných strán**

1. Povinnosti poskytovateľa:

Poskytovateľ sa zaväzuje plniť si záväzky vyplývajúce z čl. 1 tejto zmluvy.

Okrem toho sa zaväzuje:

- a) udržiavať bezpečnostnú dokumentáciu v súlade s platnou legislatívou
- b) poskytovať objednávateľovi súčinnosť v komunikácii s kontrolným úradom (NBU, Úrad na ochranu osobných údajov) a v prípade kontrol vykonávaných u objednávateľa;
- c) poskytovať objednávateľovi súčinnosť pri plnení úloh a povinností vyplývajúcich objednávateľovi zo zákona
- d) sledovať aktuálny stav legislatívy Slovenskej republiky a Európskej únie týkajúcej sa prevádzky informačných systémov verejnej správy a vykonávať poradenskú činnosť pre objednávateľa pri realizácii opatrení podľa zákona a súvisiacej platnej legislatívy;
- e) v prípade zmien legislatívy alebo podmienok prevádzky informačných systémov objednávateľa aktualizovať bezpečnostnú dokumentáciu;
- f) dodržiavať záväzok mlčanlivosti voči tretím stranám o skutočnostiach súvisiacich s prevádzkou informačných systémov objednávateľa, ako aj o ďalších skutočnostiach, ktoré mu objednávateľ sprístupní počas plnenia úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy; povinnosť dodržiavania mlčanlivosti sa vzťahuje aj na osobné údaje dotknutých osôb v prípade, že boli poskytovateľovi sprístupnené objednávateľom z dôvodu plnenia úloh súvisiacich s predmetom tejto zmluvy; povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá naďalej aj po skončení platnosti tejto zmluvy;
- g) konať pri plnení úloh súvisiacich s predmetom tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou a v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky a Európskej Únie;
- h) informovať objednávateľa riadne, včas, pravdivo a úplne o všetkých skutočnostiach, ktoré majú vplyv na splnenie účelu tejto zmluvy. Činnosť poskytovateľa musí byť účelná a hospodárna;
- i) digitalizovať plnenie úloh prostredníctvom softvérovej aplikácie na riadenie procesov ochrany osobných údajov.

## 2. Povinnosti objednávateľa:

Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) riadne a včas informovať poskytovateľa o požadovaných službách v zmysle čl. 1 tejto zmluvy;
- b) na splnenie účelu tejto zmluvy podľa čl. 1 umožniť poskytovateľovi prístup k aktívam informačných systémov objednávateľa, ktorými sú automatizované i neautomatizované prostriedky, ktoré používa na zabezpečenie prevádzky informačných systémov, avšak iba v takom rozsahu, ktorý je nevyhnutne potrebný na splnenie účelu tejto zmluvy, alebo poskytnutie súčinnosti kontrolnému úradu z dôvodu výkonu kontroly alebo vyžiadania informácií;
- c) na splnenie účelu tejto zmluvy umožniť poskytovateľovi priamy osobný a telefonický kontakt na štatutárneho zástupcu objednávateľa, vrátane elektronickej pošty;
- d) plniť si ďalšie záväzky voči poskytovateľovi podľa ostatných ustanovení tejto zmluvy.

## Článok III. Odmena a platobné podmienky

1. Odmena za služby poskytnuté v zmysle článku I. tejto zmluvy sa na základe dohody zmluvných strán určuje takto :

**mesačne 62 € s DPH** (slovom: šesťdesiatdva Eur s DPH)

2. Poskytovateľ a objednávateľ sa dohodli na mesačnej fakturácii s dátumom vystavenia a dodania vždy k prvému dňu v mesiaci, v ktorom majú byť poskytnuté služby, so splatnosťou 14 kalendárnych dní.

3. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou odmeny podľa tohto článku poskytovateľ oprávnený účtovať objednávateľovi penále z omeškania vo výške 0,02 % za každý deň omeškania.

## Článok IV. Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 12 mesiacov odo dňa podpísania zmluvy.

2. Túto zmluvu môže každá zo zmluvných strán vypovedať s 3 mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

3. V prípade predčasného vypovedania tejto zmluvy musia zmluvné strany splniť svoje záväzky, vrátane úhrady cieľovej sumy.

## Článok V. Komunikácia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie a právne úkony podľa tejto zmluvy si budú doručovať niektorou z nasledovných foriem:

- a) e-mailom na adresy uvedené v záhlaví,
- b) doporučenou poštou s doručenkou alebo kuriérom na adresu uvedenú v záhlaví,
- c) osobne oproti písomnému potvrdeniu,

**Článok VI.**  
**Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Ani jedna zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na akúkoľvek tretiu právnickú alebo fyzickú osobu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek budúce spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú prednostne riešené rokovaniami zúčastnených strán za účelom dohody.
3. Táto zmluva sa uzatvára písomne a je možno ju meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán, výlučne vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
4. Zmluva sa vyhotovuje v 2 (dvoch) vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Bratislave dňa .....

.....  
objednávateľ

.....  
poskytovateľ